



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Città di Luino – Carlo Volonté"**



Sede centrale:
Via Lugano 24/A
21016 LUINO (VA)
Tel.: 0332.530387
FAX: 0332.534523

Sito: www.isisluino.it
E-mail: VAIS003001@istruzione.it
segreteria@isisluino.it
vais003001@pec.istruzione.it
C.F.:84002750127
c/c postale n. 18840215

Sede associata:
Via Cervinia 54
21016 LUINO (VA)
Tel.: 0332.511643
FAX:0332.511643

CIRCOLARE N° 28 DEL 06/11/2014

**AI GENITORI E ALUNNI
DELLE CLASSI: 4° A SIA,
4° A CAT-4° B CAT-5° A AFM-5° B CAT
5° A SIA-5° A CAT-4° A TUR-5° A TUR**

Luino, 05/11/2014
Prot. n. 4647/A

OGGETTO: Viaggio di istruzione a Parigi (5 notti e 6 giorni).

Si comunica che questo Istituto organizza un viaggio di istruzione a PARIGI in Pullman dal **9/03 al 14/03/2015**.

Programma di massima (potrebbe subire qualche piccola modifica).

- giorno 9 marzo:** partenza da Luino. Viaggio in autobus Gran Turismo. Pranzo libero in corso di viaggio. Arrivo nel tardo pomeriggio a Parigi e sistemazione in hotel. Cena . Pernottamento.
- giorno 10 marzo:** colazione in hotel e itinerario a piedi **con guida:** Madeleine, Place de la Concorde, Jardin de les Tuileries, Petit e Grand Palais, Champs Elisée, Arc de Triomphe. Pranzo libero. Nel pomeriggio trasferimento a Place de la Bastille ed itinerario a piedi attraverso Place de Vosges, il quartiere del Marais, il Centre Pompidou, i giardini di Les Halles, nel tardo visita al Louvre (da prenotare) Cena . Serata libera .Pernottamento.
- giorno 11 marzo:** colazione in hotel. Itinerario a piedi **con guida** con l'Île de la Cité e Notre Dame, La Saint Chapelle La Conciergerie, il Quartiere Latino, Saint Germain de Prè. Pranzo libero. Nel primo pomeriggio visita a Les Invalides (con la tomba Napoleone da prenotare), la Sorbonne il Pantheon. Cena. Crociera in Bateau Mouches biglietto compreso. Cena .Pernottamento.
- giorno 12 marzo:** colazione in hotel. Visita del Castello di Versailles. Pranzo libero. Nel pomeriggio Visita al Museo D' Orsay. Cena. Serata libera. Pernottamento.
- giorno 13 marzo:** colazione in hotel. Nella mattinata visita al Sacre Coeur con la celebre piazzetta degli artisti. Pranzo libero. Pomeriggio per lo shopping o altre visite individuali. Cena. Pernottamento.
- giorno 14 marzo:** colazione in hotel e partenza per il viaggio di rientro. Pranzo libero. Arrivo previsto in serata.

La quota, può variare da un minimo di €425,00 (su 50 o più partecipanti) ad un massimo di €450,00 (con 30 partecipanti)

La quota comprende:

- Viaggio in Pullman GT da Luino a Parigi - Agenzia "FashionTravel";
- Sistemazione in hotel 3*** a Parigi;
- Trattamento di mezza pensione – dalla cena del 1° gg. alla prima colazione del 6° giorno;
- Assicurazione Europe Assistance medico-bagaglio di legge;
- Le visite guidate e la mini crociera sulla Senna.
- L'ingresso al Louvre e alla Reggia di Versailles.

La quota non comprende: La salita sulla Tour Eiffel, le mance e le spese extra a carattere personale, le bevande e tutto ciò che non è menzionato nella voce "la quota comprende".

Per confermare l'adesione al viaggio è necessario consegnare in Segreteria Giuridica (sig.ra Pina) **entro il 26/11/2014** tramite i rappresentanti di classe, l'**autorizzazione** sottostante **unitamente alla ricevuta di versamento**, con un anticipo pari a € **200,00** da effettuarsi con una delle due modalità da Voi preferita:

- c/c boll. post. N.18840215, intestato a: ISIS "Città di Luino Carlo Volonté" Serv. Tes.;
- c/c : Banco Posta - agenzia Luino – IBAN: IT74 X076 0110 8000 0001 8840 215.

Seguirà altra comunicazione per ulteriori dettagli del viaggio.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Lorena Cesarin)

**VIAGGIO DI ISTRUZIONE A PARIGI
consegnare in segreteria giuridica entro e non oltre il 26/11/2014**

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____ classe _____ presa visione della circolare autorizza il/la proprio/a figlio/a a partecipare al viaggio d'istruzione a **PARIGI** sollevando l'amministrazione scolastica da eventuali danni a persone o cose che dovessero verificarsi in tale periodo. **Recapito tel. per eventuali comunicazioni:** Tel. _____ Cell. _____

Data _____

Firma _____

